

# Riconoscimento di filiazione fuori dal matrimonio antecedente o successivo alla dichiarazione di nascita

Dati per acquisizione d'ufficio dei documenti necessari

Al Comune di PRATO  
Ufficio di Stato Civile - Servizi Demografici

## Padre

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_  
Comune di nascita \_\_\_\_\_ data di nascita \_\_\_\_\_  
Comune di residenza \_\_\_\_\_ Cittadinanza \_\_\_\_\_  
tel \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

## Madre

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_  
Comune di nascita \_\_\_\_\_ data di nascita \_\_\_\_\_  
Comune di residenza \_\_\_\_\_ Cittadinanza \_\_\_\_\_  
tel \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

## Figlio/a da riconoscere:

Barrare il caso che ricorre ☐ Nascituro ☐ Nato

Se nato:

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_  
Comune di nascita \_\_\_\_\_ data di nascita \_\_\_\_\_  
Comune di registrazione della nascita \_\_\_\_\_  
Comune di residenza \_\_\_\_\_ Cittadinanza \_\_\_\_\_

Data eventuale matrimonio \_\_\_\_\_ Luogo celebrazione matrimonio \_\_\_\_\_

**Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali, redatta ai sensi dell'art. 13 del Regolamento U.E. 2016/679.**

Luogo e data: \_\_\_\_\_

Firma del padre (per esteso e leggibile)

Firma del madre (per esteso e leggibile)

**Allegati:** Fotocopia del documento d'identità valido

- La firma di **entrambi** i genitori è indispensabile nel caso il riconoscendo **non** abbia ancora compiuto 14 anni
- La **madre che intende effettuare il riconoscimento di nascituro** deve produrre certificazione del proprio medico specialista che indicherà le precise generalità della stessa, le settimane di gestazione e la data presunta del parto
- **Per i cittadini stranieri:** la documentazione necessaria a dimostrare la capacità al riconoscimento da parte del/i cittadino/i straniero/i che intende/ono riconoscere il proprio figlio e l'attribuzione del cognome spettante al riconosciuto, secondo la legge di appartenenza, dovrà essere prodotta in originale dall'interessato.

## Informativa sul trattamento dei dati ex art. 13 Regolamento UE 2016/679

### Comune di Prato - Servizi Demografici

Il Comune di Prato (con sede in Prato – Piazza del Comune 2 – [staffsegretariogenerale@comune.prato.it](mailto:staffsegretariogenerale@comune.prato.it) – [comune.prato@postacert.toscana.it](mailto:comune.prato@postacert.toscana.it) – 0574.18361), nella sua qualità di Titolare del trattamento dati, in persona del Sindaco quale legale rappresentante pro-tempore, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 679/2016,

informa gli interessati che

i dati personali /sensibili (art. 9) /giudiziari (art. 10) raccolti che li riguardano (dati già acquisiti dal Titolare o acquisiti in seguito e/o comunicati da terze parti), sono necessari e saranno trattati con modalità prevalentemente informatiche e telematiche per le finalità previste dal Regolamento UE 2016/679, in particolare per finalità di interesse pubblico o esercizio di pubblici poteri, ivi incluse finalità di archiviazione, ricerca storica e analisi per scopi statistici. Ove richiesto dagli interessati i dati potranno essere trattati anche per comunicare eventi o altre iniziative istituzionali dell'A.C.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per il raggiungimento delle finalità connesse al presente trattamento.

I dati saranno trattati per il tempo necessario al raggiungimento delle finalità suddette.

\* Successivamente saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati dal personale e da collaboratori del Comune di Prato espressamente nominati come responsabili o sub responsabili o incaricati del trattamento. Per il raggiungimento delle finalità cui è preposto il trattamento i dati potranno poi essere comunicati alle seguenti categorie di soggetti:

- Enti e Pubbliche amministrazioni per gli adempimenti di competenza;
- Società esterne e professionisti che svolgono servizi collegati al presente trattamento per conto del Comune di Prato.

In caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi, nel rispetto della vigente normativa, i dati potranno essere trasmessi ad altri soggetti (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti).

Nei casi previsti dalla normativa i dati potranno, altresì, essere diffusi sul sito istituzionale del Comune di Prato nella misura strettamente necessaria a garantire la trasparenza nella gestione dei procedimenti collegati al presente trattamento.

E' diritto degli interessati chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. Reg. UE 2016/679). L'apposita istanza può essere presentata per scritto a mezzo posta elettronica, posta elettronica certificata, lettera raccomandata a/r.

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali quale autorità di controllo secondo le procedure previste.

Il Responsabile per la protezione dati del Comune di Prato è contattabile ai seguenti recapiti: tel. 0574.18361 – [rpdp@comune.prato.it](mailto:rpdp@comune.prato.it) – [comune.prato@postacert.toscana.it](mailto:comune.prato@postacert.toscana.it)

Il Titolare del Trattamento

---

Da riconsegnare a:

**Servizi Demografici** - Piazza Cardinale Niccolò, 13 - tel. 0574 1835159 - fax 0574 1837416

Giovedì dalle ore 9 alle ore 13 e dalle ore 14 alle ore 17 - Venerdì dalle ore 9 alle ore 13

---