

Documentazione per la scelta e revoca del Medico di Medicina Generale /Pediatra di Libera Scelta

Prima iscrizione	<ul style="list-style-type: none"> - Documento di riconoscimento (in copia e originale in visione) - Codice fiscale (in visione, già risulta nel sistema ASUR) - Se proveniente da altra Regione consegna del vecchio libretto (per effettuare cancellazione d'ufficio Art. 42 c. 6 ACN) o autocertificazione di avvenuta cancellazione. Autocertificazione di cambio di Residenza.
Pediatra	<ul style="list-style-type: none"> - Codice fiscale (registrato presso l'Agenzia delle Entrate) e documento del genitore (in copia e originale in visione) - Delega accompagnata dal documento del delegato e delegante (in fotocopia) se persona diversa dal genitore
Cittadini extra-comunitari	<ul style="list-style-type: none"> - Permesso di soggiorno (in copia e originale in visione) - Codice fiscale (in copia e originale in visione) - Documento con residenza o cessione fabbricato (in copia e originale in visione) ASSISTENZA CON SCADENZA DEL P.S.E. Per rinnovo soggiorno <ul style="list-style-type: none"> - ricevute postali (verificare l'originale dell'assicurata) - soggiorno scaduto e documento (assistenza per 1 anno)
Cittadino extracomunitario Ricongiungimento familiare	<ul style="list-style-type: none"> - Nullaosta sportello unico dell'Immigrazione - Documenti di riconoscimento (in copia e originale in visione) - Codice fiscale (in copia e originale in visione) - richiesta PSE (Kit postale) Per persone entrate in Italia dopo il 5 novembre 2008 e che abbiano un'età superiore ai 65 anni al momento dell'ingresso <ul style="list-style-type: none"> - Pagamento del contributo volontario pari al 7,50% del reddito complessivo del nucleo familiare.

	<p>- Il pagamento del contributo non può essere inferiore a € 387,34</p> <p>IL RICONGIUNGIMENTO DEL GENITORE ULTRASESSANTACINQUENNE DI UN CITTADINO CHE HA ACQUISITO LA CITTADINANZA ITALIANA HA DIRITTO ALL'ISCRIZIONE AL SSR A TITOLO OBBLIGATORIO</p> <p>Nulla osta Sportello Unico Immigrazione Documento, in copia, del cittadino italiano</p>
<p>Domiciliati per lavoro: Italiani, Comunitari ed Extracomunitari</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Codice fiscale (in copia e originale in visione) - Documento di riconoscimento (in copia e originale in visione) - Autocertificazione di avvenuta cancellazione della Asl di residenza - Attestato di servizio (in originale) e contratto lavoro se lavoro dipendente privato; autocertificazione se lavoro pubblico - Partita Iva, iscrizione alla Camera di Commercio o iscrizione all'Albo per libero professionista (in copia e originale in visione) <p>Per rinnovo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Codice fiscale (in copia e originale in visione) - Documento di riconoscimento (in copia e originale in visione) - Autocertificazione di avvenuta cancellazione della Asl di residenza (solo se il rinnovo avviene oltre 30gg dopo la scadenza) - Attestato di servizio (in originale) e contratto lavoro se lavoro dipendente privato; autocertificazione se lavoro pubblico - Partita Iva, iscrizione alla Camera di Commercio o iscrizione all'Albo per libero professionista
<p>Domiciliati per motivi di salute</p>	<p>Richiesta di assistenza temporanea corredata di Certificato di un medico di fiducia d far valutare e autorizzare dal sanitario di Medicina Primaria</p> <ul style="list-style-type: none"> - Codice fiscale (in copia e originale in visione) - Documento di riconoscimento (in copia e originale in visione) - Autocertificazione di avvenuta cancellazione della Asl di residenza se esito positivo. <p>Per rinnovo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - come sopra

Domiciliati per motivi di studio	<p>Tasse universitarie o attestato frequenza; se corsi privati l'attestato di frequenza deve specificare la durata del corso</p> <ul style="list-style-type: none"> - Codice fiscale (in copia e originale in visione) - Documento di riconoscimento (in copia e originale in visione) - Autocertificazione di avvenuta cancellazione della Asl di residenza <p>Per corsi universitari assistenza anno accademico (1 novembre – 31 ottobre)</p>
Casa famiglia	<ul style="list-style-type: none"> - documenti relativi alla tutela o all'affido rilasciato dalle autorità competenti (in copia e originale in visione); - codice fiscale (in copia e originale in visione) - In presenza di delega del Responsabile della struttura, oppure dei Servizi Sociali del Comune (nel caso non serve quella del responsabile di struttura) il documento del delegato del Centro può essere verificato e registrato dall'operatore di sportello in calce alla delega stessa senza acquisirne la copia.
Richiedenti Protezione Internazionale	<ul style="list-style-type: none"> - Attestato identificativo Questura con Codice Fiscale provvisorio (in copia e originale in visione) - Codice fiscale rilasciato dall'Agenzia dell'Entrate (in copia e originale in visione) - Certificato del Centro d'Accoglienza o cessione di fabbricato <p>L'iscrizione al SSR è della durata di 12 mesi ed è altresì rinnovabile di ulteriori 12 mesi fino alla definizione della pratica, estesa anche ai ricorrenti, indipendentemente dalla scadenza del documento (permesso di soggiorno, modulo C3, cedolino, attestato nominativo, ricorso cartaceo)</p>
Adozione o affidamento	<p>Certificato di adozione o affidamento (in copia e originale in visione)</p> <p>Codice fiscale del bambino/a (in copia e originale in visione)</p> <p>Documento del genitore adottivo o affidatario (in copia e originale in visione)</p>
R.S.A	<p>Certificato struttura di ricovero (originale)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Documento paziente in copia - Delega e documento delegato <p>Se impossibilitato a delegare certificato medico dell'impedimento</p> <p>Iscrizione a un anno rinnovabile</p>

<p>Soggiorno per motivi religiosi</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Permesso di soggiorno (se extracomunitario) - Attestato di regolarità al soggiorno (se comunitario) - - Codice fiscale (in copia e originale in visione) - Dichiarazione istituto dove prestano servizio - Certificato rilasciato dai competenti Uffici Diocesani per il Sostentamento del Clero - Per il personale religioso non dipendente dalle Diocesi l'iscrizione al SSR previo pagamento di € 387,34. L'iscrizione copre anche eventuali familiari a carico. - il personale religioso che frequenta un corso di studi potrà iscriversi con un pagamento ridotto di € 149,77 producendo idonea documentazione. L'iscrizione di durata pari all'anno solare (gennaio – Dicembre)
<p>Soggiorno per motivi di studio</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Permesso di soggiorno (se extracomunitario) - Attestato di regolarità al soggiorno (se comunitario) Per soggiorni inferiori a tre mesi dichiarazione di presenza - Codice fiscale (in copia e originale in visione) - effettiva dimora o ospitalità - documentazione attestante i motivi di studio - ricevuta di pagamento di € 149,77 L'iscrizione può essere estesa ai familiari pagando la quota intera (€ 387,34) L'iscrizione di durata pari all'anno solare (gennaio – Dicembre)
<p>Collocati alla pari (età minima 17 massima 30)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Permesso di soggiorno (se extracomunitario) - Attestato di regolarità al soggiorno (se comunitario) Per soggiorni inferiori a tre mesi dichiarazione di presenza - Codice fiscale (in copia e originale in visione) - effettiva dimora o ospitalità Ricevuta di pagamento contributo volontario di € 229,49. L'iscrizione può essere estesa ai familiari pagando la quota intera (€ 387,34)
<p>Iscrizione volontaria per:</p> <ul style="list-style-type: none"> - RESIDENZA ELETTIVA - STRANIERI CHE PARTECIPANO A PROGRAMMI DI VOLONTARIATO - DIPENDENTI DI ORGANIZZAZIONI INTERNAZIONALI OPERANTI IN ITALIA 	<p>Permesso di soggiorno o documento rilasciato dalle autorità diplomatiche o consolari (sostituisce il PSE)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Codice fiscale (in copia e originale in visione) - effettiva dimora o ospitalità - dichiarazione dei redditi rilasciata dall'Ambasciata o Consolato o altro Organismo internazionale

<p>- PERSONALE ACCREDITATO PRESSO RAPPRESENTANZE DIPLOMATICHE ED UFFICI CONSOLARI</p>	<p>- Pagamento del contributo volontario pari al 7,50% del reddito complessivo del nucleo familiare. - Il pagamento del contributo non può essere inferiore a € 387,34</p> <p>L'iscrizione di durata pari all'anno solare (gennaio – Dicembre)</p> <p>Il contributo non è dovuto se il contratto è a Statuto Nazionale.</p>
<p>Cittadini comunitari</p> <p>Con attestazione di regolarità al soggiorno:</p> <p>E' REGOLARMENTE SOGGIORNANTE IN ITALIA</p> <p>Assistenza con scadenza annuale per verifica della persistenza dei requisiti fino all'acquisizione del per l'attestazione di soggiorno PERMANENTE</p>	<p>Attestato di regolarità al soggiorno (non è obbligatorio solo in caso di lavoratore; per l'assistenza vedi domiciliati per lavoro)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Codice fiscale (in copia e originale in visione) - Documento di riconoscimento (in copia e originale in visione) - Attestato di servizio (in originale) e contratto lavoro se lavoro dipendente; - Partita Iva, iscrizione alla Camera di Commercio o iscrizione all'Albo per libero professionista (in copia e originale in visione) - apertura posizione INPS <p>Per colf e badandi: contratto di lavoro depositato all'INPS e ultimo versamento MAV</p>
<p>Disoccupazione involontaria</p> <p>Dopo aver svolto attività lavorativa per più di un anno in Italia</p>	<p>Contratto di lavoro Lettera di licenziamento o fine rapporto Iscrizione al Centro dell'Impiego Estratto conto contributivo</p> <p>Assistenza con scadenza annuale per verifica della persistenza dei requisiti fino all'acquisizione del per l'attestazione di soggiorno PERMANENTE</p>
<p>Disoccupazione involontaria</p> <p>Dopo aver svolto attività lavorativa per meno di un anno in Italia</p>	<p>Contratto di lavoro Lettera di licenziamento o fine rapporto Iscrizione al Centro dell'Impiego</p> <p>Assistenza per un anno dalla perdita di lavoro</p> <p>Rinnovo Contratto di lavoro o versamento contributo volontario (€ 387,34)</p>
<p>Titolare di Attestazione di SOGGIORNO PERMANENTE</p>	<p>Attestato di regolarità al soggiorno (in copia e originale in visione)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Codice fiscale (in copia e originale in visione) - Documento di riconoscimento (in copia e

	<p>originale in visione)</p> <p>Iscrizione a tempo indeterminato</p>
Vittime di tratta o riduzione in schiavitù	<p>Documentazione attestante la condizione di.....</p> <p>Certificazione della durata del programma di assistenza.</p> <p>Per cittadini Extracomunitari e Comunitari per tutta la durata del programma di assistenza</p>
Minori stranieri soggiornanti per recupero psico-fisico	<p>Programmi solidaristici di accoglienza temporanea autorizzati dal Ministero del Lavoro e Politiche Sociali – Comitato per minori stranieri</p> <p>Documentazione attestante l'affido temporaneo</p> <p>Assistenza per la durata del programma</p>